

TED ÜNİVERSİTESİ SOSYAL VE KÜLTÜREL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLULUKLAR/BİRLİKLER ETKİNLİK OLUŞTURMA VE DUYURMA YÖNERGESİ

Etkinlik Geliştirme

- Etkinliklerinizi geliştirmeye ve planlamaya başladıktan sonra Sosyal ve Kültürel İşler Müdürlüğünde kısmi zamanlı çalışan topluluk sorumluları arkadaşlarımız vasıtası ile etkinliğinizin uygunluğu, süreci hakkında fikir almanızı önerilir.
- Ardından etkinlik ihtiyaçları ve etkinlik talebinde bulunmak üzere **topluluk danışman hocası tarafından kontrol edilmiş ve imzalanmış** belge mail ve ya elden olmak üzere Sosyal ve Kültürel İşler Müdürlüğüne teslim edilir. **Topluluk danışmanı tarafından imzalanmayan belgeler dikkate alınmayacaktır.**
- Sosyal ve Kültürel İşler Müdürlüğüne (sca@tedu.edu.tr) atılan her mailde bilgi kısmına Davut Can Aslan (dcan.aslan@tedu.edu.tr) , Furkan Başaran (furkan.basaran@tedu.edu.tr) ve aşağıda iletilen topluluk sorumlusu arkadaşlarımızın mail adreslerinin eklenmesi gerekmektedir.
- Etkinlik yapmayı planladığınız tarihten **en az 3-4 gün önce** talep formları onaylanması için Sosyal ve Kültürel İşler Müdürlüğüne teslim edilmelidir.
- Etkinlik sırasında oluşan herhangi bir teknik destek için ilk olarak topluluk sorumluları ile iletişime geçilmesi gerekmektedir.
- Konuşmacı ve ya dışardan katılımcı beklenilmesi durumunda bu kişilerin bilgileri ve varsa aracın plakası SCA mail adresine ve yukarıda belirtilen kişilere etkinlik gününden **en az 1 gün önce** mail atılması gerekmektedir.
- Şehir dışı ve ya uzun mesafe olan okul dışı geziler için **Öğrenci Gezi Etkinliği Taahhünamesi'nin** etkinliğe katılan öğrenciler tarafından doldurulması gerekmektedir. (https://docs.google.com/document/d/1lj6NBFHACI-A3kpXFvNiMe5-cGGIjWb/edit?usp=share_link&ouid=103856718284624481308&rtpof=true&sd=true)
- Etkinlik için topluluk bütçesi kullanarak alacağınız her şey için fatura kesilmesi gerekmektedir. Talep formu haricinde sizlerin alması gerektiği durumlar olması dahilinde Sosyal ve Kültürel İşler Müdürlüğüne bilgi verdikten sonra onay almanızın ardından aşağıda iletilen fatura bilgilerini kullanarak fatura kestirmeniz gerekmektedir.

TED ÜNİVERSİTESİ
ZİYA GÖKALP CAD.NO:48 Kolej-Çankaya-ANKARA
MİTHATPAŞA VERGİ DAİRESİ
VERGİ NO: 833 047 5189

- Her etkinlik sonunda web sitesine haber girilmesi için yatay formatta 3 görsel ve Instagram postları için 1:1 formatta kare görselin SCA mail adresine bilgi kısmına ilgili kişiler eklenerek iletilmesi gerekmektedir. Ek olarak etkinliği özetleyen kısa bir metnin İngilizce ve Türkçe olarak yazılması beklenilmektedir.

Etkinlik Duyuruları

- Mail duyuruları sca@tedu.edu.tr tarafından yapılmaktadır.
- Onaylanmayan etkinlikleri duyuruları öğrenciler ile paylaşılmamaktadır.
- Mail duyurularında resmi bir dil kullanılması beklenir. Emoji eklenmiş duyurular düzenlenerek paylaşılır. Bu sebeple duyurularınızı buna uygun iletmeniz beklenmektedir.
- Duyuru mailleri Türkçe ve İngilizce olarak paylaşılır. Her iki dil için hazırlanmış metinlerinizi ve konu başlıklarınızı göndermeniz beklenir.
- Mail eklerinin isimlerinin etkinlik ismi ile adlandırarak gönderilmesi gereklidir.
- Mail duyurularında etkinlik ücreti ve ya ücret ödeme yöntemi gibi bilgiler paylaşılmaz, IBAN eklenemez. Bunun için TEDU anket oluşturabilir ve linkini paylaşabilirsiniz.

Anket Sistemi

- Anket sistemi olarak yalnızca TEDU Anket kullanılması gerekmektedir. (<https://anket.tedu.edu.tr/index.php/admin/authentication/sa/login>)
- Giriş yaparken @tedu.edu.tr kısmı olmadan mail isminizi yazmanız ve mail şifrenizi kullanmanız gerekmektedir.
- Anket kullanımına dair yönerge videosu linki: https://drive.google.com/file/d/1hmaQdsJxvJ86wo3v8DC9F8HLLuPbLKnt/view?usp=share_link

Sosyal Medya Duyuruları

- Post ve hikaye tasarımları Türkçe ve İngilizce olarak iki ayrı dil için hazırlanmalıdır.
- Post yazılarında Türkçe ve İngilizce dil kullanımına özen gösterilmelidir.
- Duyurularınızda @tedusca ve @universityted hesaplarını etiketlemeniz beklenmektedir.
- Duyuru haricinde etkinliğin yapıldıktan sonra post ve ya hikaye ile etkinlik süresince paylaşım yapılması beklenmektedir.

Topluluk/Birlik Sorumlusu Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenciler:

Ece Erdem (eerdem@tedu.edu.tr)

- Atatürkçü Düşünce Topluluğu
- Bilim ve Teknoloji Topluluğu
- Bilim-Kurgu ve Fantezi Topluluğu
- Çocuklar İçin Fırsat Eşitliği Topluluğu
- Dans ve Müzikal Topluluğu
- Doğa Sporları Topluluğu
- E-Sport Topluluğu
- EduAction Topluluğu
- Ekonomi Araştırma Birliği
- Model United Nations (MUN)
- Sustainable Development Solutions Network (SDSN)

Temelcan Bayram (temelcan.bayram@tedu.edu.tr)

- Ekonomi ve Finans Topluluğu
- Eşli Danslar Topluluğu
- ExtremeTED Topluluğu
- Farkındalık Topluluğu
- Fotoğrafçılık Topluluğu
- Gastronomi Topluluğu
- Girişimcilik ve İnovasyon Topluluğu
- Hayvan Dostları Topluluğu
- İhtiyaç Haritası
- International Association for the Study of Traditional Environments (IASTE)
- Google Developers Students Club (GDSC)

Dilara Yılmaz (dilara.yilmaz@tedu.edu.tr)

- Kaizen Topluluğu
- Kültür-Sanat Topluluğu
- Logos Society
- Maths-Up Topluluğu
- Medya Topluluğu
- Mimarlık ve Tasarım Topluluğu
- Müzik Topluluğu
- Politika Platformu Topluluğu
- Psikoloji Topluluğu
- AlecTED
- AeroTED

Güneş Gökhan (gunes.gokhan@tedu.edu.tr)

- Siber Güvenlik Topluluğu (CyberTEDU)
- Sinema Topluluğu
- Sürdürülebilir Çevre Topluluğu
- Tarih Topluluğu
- Tiyatro Topluluğu
- Uluslararası Öğrenciler Topluluğu
- UnlimiTED
- Uzak Doğu Kültürü Topluluğu
- Yapay Zeka ve Veri Bilimi Topluluğu
- Erasmus Student Network (ESN)
- Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE)